



## COMUNE DI MOTTA VISCONTI

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Piazza San Rocco n. 9/a

20086 Motta Visconti (MI)

C.f. 82000790152 – P.IVA 05987050159

Segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it

# DETERMINAZIONE N. 413 DEL 04/11/2025

NUMERO SETTORIALE 105

Proposta n. 438 del 29/10/2025

## Settore Gestione del Territorio

**OGGETTO: CIG N. B8D92F218E - SERVIZIO PER N. 2 INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE VESPE E CALABRONI PRESSO PLESSO SCOLASTICO DI VIA DON MILANI. DITTA DPM GROUP S.R.L. DI MAGENTA (MI). IMPEGNO DI SPESA.**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE DI MOTTA VISCONTI DAL 04/11/2025 AL 19/11/2025.

## Determinazione n. 413 del 04/11/2025

OGGETTO: CIG N. B8D92F218E - SERVIZIO PER N. 2 INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE VESPE E CALABRONI PRESSO PLESSO SCOLASTICO DI VIA DON MILANI. DITTA DPM GROUP S.R.L. DI MAGENTA (MI). IMPEGNO DI SPESA.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### PREMESSO

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.07.2024 è stato approvato il documento Unico di programmazione (D.U.P.) relativo agli anni 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 16.12.2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al documento Unico di programmazione (N.A.D.U.P.) relativo agli anni 2025/2027;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 16.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 08.01.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027 e autorizzato il responsabile del settore ad adottare gli atti di gestione finanziaria, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese secondo la vigente normativa;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 24.01.2025 con cui è stato approvato il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, conferma del PTPCT 2023-2025 per l'anno 2025 e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

**CONSIDERATA** viste le segnalazioni effettuate dall'Istituto Scolastico, la necessità di effettuare due interventi di disinfezione a causa della presenza di vespe e calabroni presso il Plesso Scolastico di Via Don Milani, tramite l'intervento di una ditta specializzata, al fine di garantire la sicurezza e la salubrità degli ambienti scolastici;

#### RICHIAMATO

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede che dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina della **digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici** che si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali; la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita di un contratto pubblico comporta che le fasi di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione vengano gestite mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate. Di conseguenza, una **stazione**

**appaltante** o un **ente concedente** che intende affidare un contratto di appalto o concessione, di qualunque importo, deve ricorrere ad una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata per provvedere a tale affidamento;

- il Comunicato adottato da ANAC, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con la [delibera n. 582 del 13 dicembre 2023](#), inerente indicazioni dettagliate relativamente all'avvio del processo digitalizzazione;
- il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, con il quale, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, consente l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità anche per gli affidamenti diretti di **importo inferiore a 5.000 euro** fino al 30 settembre 2024;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024 con il quale è prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 18 dicembre 2024 con il quale è prolungata la proroga di alcuni adempimenti previsti dalla Delibera ANAC n. 582 del 13.12.2023 e comunicato del Presidente ANAC del 10.01.2024, in particolare è **prorogata fino al 30.06.2025 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro** in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 con il quale è prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022 in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

**RILEVATO** che la stazione appaltante ha garantito la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di

consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza ed è stato acquisito **CIG B8D92F218E**;

**CONSIDERATO** che:

- non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. n. 241/1990 è individuato nella scrivente, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC;

**VISTI** in particolare:

- i seguenti articoli del D.Lgs. n. 36/2023:
  - l'art. 13 avente ad oggetto l'ambito di applicazione;
  - il primo comma dell'art. 14 in tema di soglie di rilevanza europea, fissa alla lettera C) la soglia di euro 215.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da stazioni appaltanti sub-centrali;
  - il primo comma dell'art. 17, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte 1...";
  - il secondo comma dell'art. 17 che stabilisce la possibilità di avviare le procedure "ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
  - il primo comma dell'art. 50 che prevede l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee attraverso: [...] b) affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il D.Lgs. n. 267/2000 rubricato "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", in particolare:
  - l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

- l'art. 151 comma "Principi in materia di contabilità";
- l'art. 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" al cui comma 1 prevede che "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*";
- la L. 488/1999, così come modificata dal D.L. 168/2004, conv. dalla L. 191/2004:
  - art. 26 c. 3 "acquisto di beni e servizi" che prevede che "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle spese (...) e che "la stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa";
  - art. 26 c. 4 "acquisto di beni e servizi" che prevede che "i provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo";
  - art. 26 c. 4 "acquisto di beni e servizi" che prevede che "il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3";

**DATO ATTO** che

- il contratto verrà stipulato mediante lettera secondo gli usi commerciali;
- la spesa derivante dall'acquisizione di tale lavoro è calcolata in via preventiva al di sotto di € 5.000,00;

**RILEVATO** che è stato richiesto intervento alla ditta DPM Group s.r.l. di Magenta (MI), la quale ha presentato offerta per il servizio sopra descritto, per un importo pari a **€ 500,00 oltre IVA 22%**;

**RITENUTA** l'offerta conveniente e vantaggiosa per questo Ente;

**VERIFICATO CHE** i dati relativi al beneficiario sono i seguenti:

DPM Group S.r.l  
Strada del Roccolo, n. 8  
20013 Magenta (MI)

P.I./C.F. 09942350969  
PEC: [dpmgroupsrl@legalmail.it](mailto:dpmgroupsrl@legalmail.it)

**ATTESTATO** in conformità a quanto previsto dal D.M. Lavoro e Previdenza Sociale 24.10.2007, dalla circolare esplicativa n. 5/2008 del 30.01.2008 nonché dalla circolare INAIL n. 7 del 05.02.2009 circa l'obbligo di acquisizione del documento unico di regolarità contabile per tutti gli affidamenti dei lavori, servizi o forniture, a prescindere da tipologia di affidamento e importo del contratto, per DPM Group S.r.l. di Magenta (MI) è stata effettuata richiesta di regolarità dalla quale risulta che la ditta ha DURC in corso di validità con scadenza **17.12.2025** (allegato sub A);

### **PRESO ATTO**

- della Legge n 136 del 13.08.2010, che all'art. 3 comma 5, così come sostituito dall'art. 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010, prevede che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice identificato di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- che tale fornitura non necessita di CUP in quanto non rientra tra gli investimenti di cui all'art. 11 della Legge n. 3 del 16.01.2003;
- della determinazione n. 10 del 22.12.2010 ad oggetto “ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217”, emessa dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con riferimento al CIG;
- che in data 29.10.2025 è stato richiesto il numero identificativo CIG, che risulta essere il seguente: **B8D92F218E**;
- che la ditta DPM Group S.r.l. di Magenta (MI), ha indicato le modalità di pagamento;

**DATO ATTO** che in ottemperanza dello **“split payment”**, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) che, dal primo gennaio, ha inserito il nuovo art. 17-ter nel corpus del decreto IVA (D.P.R. n. 633/1972) il valore dell'imponibile è di **€ 500,00**, mentre l'importo dell'IVA con aliquota 22% è di **€ 110,00**;

**RILEVATO** che la spesa complessiva per l'affidamento de quo è pari a **€ 610,00** IVA compresa trova disponibilità nel bilancio di Previsione 2025;

**RITENUTO** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo Ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo, pertanto, necessario alcun atto integrativo;

**VISTO** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**RITENUTA ED ATTESTATA** l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

**ATTESTATO**, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 62/2013, di non essersi avvalsa di alcuna forma di intermediazione e di non aver stipulato contratti a titolo privato né mai ricevuto alcuna utilità dai beneficiari nel biennio precedente;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò premesso e considerato,

**VISTO**

- il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche e integrazioni;
- l'articolo 17 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'articolo 23 del Regolamento comunale di contabilità;
- il D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il bilancio di previsione 2025;

## **DETERMINA**

**DI RICHIAMARE** tutto quanto in premessa esposto a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

**DI AFFIDARE** per i motivi di cui in premessa, alla ditta DPM Group s.r.l. di Magenta (MI), il servizio di disinfezione presso il Plesso Scolastico, tramite effettuazione di n. 2 interventi contro vespe e calabroni, alle condizioni contenute nell'offerta, **per un importo di € 500,00 + € 110,00 (IVA 22%) complessivamente pari a € 610,00 IVA compresa.**

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva per il servizio de quo pari a **€ 610,00 IVA compresa** alla missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione, **capitolo di spesa n. 10163006**, denominato “Prestazioni di servizi settore tecnico”, U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni, del bilancio di previsione anno 2025;

**DI DARE ATTO**

- ⌚ che il Responsabile Unico del Progetto è lo scrivente Responsabile di Settore;
- ⌚ che il numero identificativo CIG attribuito è il n. **B8D92F218E**;
- ⌚ che tale lavoro non necessita di CUP in quanto non rientra tra gli investimenti previsti nel Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP);
- che, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.lgs. 267/2000, l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il **30.11.2025**;
- che ai sensi dell'art 183 comma 8 è stato accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al comma 8 dell'art. 183 comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;
- che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**DI DARE ATTO** che il codice identificativo per la fatturazione elettronica del presente servizio fa riferimento al Settore Gestione del Territorio del Comune di Motta Visconti è il seguente: **4ERRF1**.

**DI ATTESTARE** la regolarità amministrativa del presente provvedimento ex articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

**DI DARE ATTO**

- che alla liquidazione della spesa si provvederà a seguito di avvenuta regolare fornitura del servizio e successiva emissione di fatture da parte del fornitore di che trattasi, e previa assunzione di appositi atti di liquidazione da parte del Responsabile del settore competente;
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dall'art. 28 D.Lgs. n. 36/2023 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Amministrativa Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

**DI DARE COMUNICAZIONE** del presente atto alla ditta DPM Group s.r.l. di Magenta (MI) a completamento dell'iter istruttorio.

art. 107 del d.lgs 267/2000:

Il Responsabile  
Settore Gestione del Territorio  
Geom. Simone Franchi



# COMUNE DI MOTTA VISCONTI

Milano

Pagina 1 di 1

## Proposta di determinazione Settore Gestione del Territorio nr.438 del 29/10/2025

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

|  |   |  |                         |                        |  |  |  |
|--|---|--|-------------------------|------------------------|--|--|--|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2025   | <i>Impegno di spesa</i>   | 2025 862/0                             | <b>Data:</b> 31/10/2025 | <b>Importo:</b> 610,00 |  |  |  |
| <b>Oggetto:</b>  | CIG N. B8D92F218E - SERVIZIO PER N. 2 INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE VESPE E CALABRONI PRESSO PLESSO SCOLASTICO DI VIA DON MILANI. DITTA DPM GROUP S.R.L. DI MAGENTA (MI). IMPEGNO DI SPESA. |  |                         |                        |  |  |  |
| <b>Capitolo:</b>   | 2025 10163006   | PRESTAZIONI DI SERVIZI SETTORE TECNICO |                         |                        |  |  |  |
| <b>Codice bilancio:</b> 1.06.1.0103  | <b>C.I.G.:</b> B8D92F218E   | <b>SIOPE:</b> 1.03.02.09.011           |                         |                        |  |  |  |
| <b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali |   |  |                         |                        |  |  |  |
| <b>Finanziato con :</b> Oneri di Urbanizzazione 610,00 € -   |   |  |                         |                        |  |  |  |
| <b>Beneficiario:</b> 0104362 - DPM GROUP S.R.L.  |   |  |                         |                        |  |  |  |

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

MOTTA VISCONTI li, 31/10/2025



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Cosimo Rosario Francione

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Motta Visconti. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SIMONE FRANCHI in data 04/11/2025  
COSIMO ROSARIO FRANCIONE in data 04/11/2025